

प्रेषक,

राकेश शर्मा,  
प्रमुख सचिव  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा मे.

सचिव,

उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद,  
रुडकी (हरिद्वार)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक // अप्रैल, 2013

विषय:- उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद हेतु वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्यय की वित्तीय स्वीकृतियाँ निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग शासनादेश संख्या-284 / XXVII(1) / 2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुये मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद के वचनबद्ध मदों एवं आवश्यक अवचनबद्ध मदों के व्ययों का भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2013-14 के लिये संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनेत्तर पक्ष में ₹279.25 लाख (रुपये दो करोड़ उनासी लाख पच्चीस हजार मात्र) की धनराशि अधोउल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की हेतु श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की

प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किया जायेगा। 3- व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य रथायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

4- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। शासन के व्यय में मितव्यिता निरान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय

मितव्यिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुरताकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन त्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है विभागीय स्वीकृतियाँ शासनादेश संख्या बी-2-2337 / 97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय। जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

6- बजट नियंत्रक अधिकारी बी.एम-17 पर आवंटन सम्बन्धी विवरण तथा आवंटन आदेश हेतु निर्धारित प्रारूप पर आहरण-वितरण अधिकारियों को बजट आवंटन तथा जिस अधिकारी का नमूना हस्ताक्षर समस्त कोषागारों में परिचालित हो, के हस्ताक्षर से अनुदान के अधीन आयोजनागत एवं आयोजनेत्तर की धनराशियाँ पूर्व निर्गत शासनादेशों के क्रम में जारी किया जाय अन्यथा कोषागार द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिये सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होंगे।

7- विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय।

8- बजट मैनुअल पैरा-88 में इंगित किया गया है कि नियंत्रक अधिकारी या विभागाध्यक्ष, जैसी भी स्थिति हो इस बात को सुनिश्चित करने हेतु उत्तरदायी होंगे कि वित्तीय स्वीकृतियों के समक्ष व्यय के अनुअवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में सीमाधिक व्यय दृष्टिगच्छ हो तो उसे तत्काल शासन के सज्जान में लाया जाय। बी.एम-8 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय। बजट मैनुअल के विभिन्न प्रपत्रों के माध्यम से भेजी जाने वाली सूचना समय से भेजा जाना सुनिश्चित किया जाय।

9- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

10- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2203-तकनीकी शिक्षा के अधीन संलग्नक परिषिष्ट में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

11- जिन मदों में वित्तीय वर्ष 2013-14 में स्वीकृत बजट के सापेक्ष धनराशि निर्गत नहीं की गयी है, उन मदों में आवश्यकता के दृष्टिगत औद्यत्यपूर्ण प्रस्ताव शासन को उपलब्ध कराया जाय।

12- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30.03.2013 में प्रतिनिधानित अधिकारों के अधीन जारी किये जा रहे हैं।

**संलग्नक: यथोपरि।**

भवदीय,

(राकेश शर्मा)  
प्रमुख सचिव

### संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑब्बेरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त गढवाल मण्डल पौड़ी।
3. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. कोषाधिकारी, रुडकी, हरिद्वार।
5. वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
6. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
7. बजट राजकोषीय प्रकोष्ठ सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाईल

आज्ञा से.

(एस.एस.टोलिया)  
अनु सचिव।

शासनादेश संख्या:-336/XLI-I/13-41/2013 दिनांक ।।, अप्रैल, 2013 का परिशिष्ट

राजस्व लेखा

अनुदान संख्या:-11

(धनराशि रूपये हजार में)

लेखाशीर्षक / मानक मद		स्वीकृत धनराशि (आयोजनेत्तर)
2203-	तकनीकी शिक्षा	
800-	अन्य व्यय	
03-	प्राविधिक शिक्षा एवं परीक्षा परिषद	5000
01-	वेतन	1000
02-	मजदूरी	4300
03-	मंहगाई भत्ता	1100
04-	यात्रा व्यय	50
05-	रथानान्तरण यात्रा व्यय	600
06-	अन्य भत्ते	20
07-	मानदेय	550
08-	कार्यालय व्यय	200
09-	विद्युत देय	30
10-	जलकर / जल प्रभार	1100
11-	लेखन सामग्री और फार्म की छपाई	125
13-	टेलीफोन पर व्यय	800
15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पैट्रोल आदि की खरीद	8000
16-	व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	2500
18-	प्रकाशन	150
19-	विज्ञापन, विक्री और विरच्यापन व्यय	200
22-	अतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	100
27-	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	150
31-	सामग्री और सम्पूर्ति	700
42-	अन्य व्यय	1000
44-	प्रशिक्षण व्यय	100
45-	अवकाश यात्रा व्यय	150
47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तासम्बन्धी स्टेशनरी का क्य	
	कुल योग:-	27925

(रूपये दो करोड़ उन्नासी लाख पच्चीस हजार मात्र)

(एस.एस.टोलिया)  
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 336/XLI-1/13-41/2013

आसोटमेट आई ई - S1304110563

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक - 29-Apr-2013

HOD Name - Secretary Technical Education Board (4107)

1: लेखा शीर्षक - 2203 - तकनीकी शिक्षा

00 -

800 - अन्य व्यय

03 - प्राविधिक शिक्षा एवं परीक्षा परियद

00 - प्राविधिक शिक्षा एवं परीक्षा परियद

Non Plan Voted

मानक नम्बर का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	गोल
01 - बैतल	0	5000000	5000000
02 - मजदूरी	0	1000000	1000000
03 - महगाई भत्ता	0	4300000	4300000
04 - यात्रा व्यय	0	1100000	1100000
05 - अध्यात्मरण यात्रा व्यय	0	50000	50000
06 - अन्य भत्ते	0	600000	600000
07 - मानदेव	0	20000	20000
08 - काव्यिक व्यय	0	550000	550000
09 - विद्युत देय	0	200000	200000
10 - बदलकर / जल प्रभार	0	30000	30000
11 - सेवन सामग्री और फार्मों की	0	1100000	1100000
13 - हेलीकॉप्टर पर व्यय	0	125000	125000
15 - मालिंगों का अनुसूचण और रेट	0	800000	800000
16 - नियावाचिक भत्ता लियोप सवाल	0	8000000	8000000
18 - प्रकाशन	0	2500000	2500000
19 - विज्ञापन, विज्ञी और विद्या	0	150000	150000
22 - आनियन व्यय विषयक भत्ता आ	0	200000	200000
27 - नियोना व्यय वित्तिनि	0	100000	100000
31 - मालही और सम्पत्ति	0	150000	150000
42 - अन्य व्यय	0	700000	700000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	1000000	1000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	100000	100000
47 - कम्प्यूटर अनुसूचणात्मक	0	150000	150000
	0	27925000	27925000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

27925000